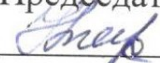
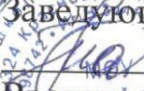


муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 324 Красноармейского района Волгограда»  
МОУ Детский сад № 324  
Адрес: 400029, Россия, Волгоград, ул. Саушинская, 9.  
Тел./факс 8 (8442) 64-66-61, E-mail: dou324@volgadmin.ru  
ОГРН 1033401198742, ИНН 3448017210, КПП 344801001

**Принято**

на Совете  
МОУ Детский сад № 324  
Протокол № 1 от  
« 09 » января 2023 г.  
Председатель Совета МОУ  
 Т.А. Нуждина

**Утверждаю**

Заведующий МОУ Детским садом № 324  
 И.И.Макарова  
Введено в действие приказом  
заведующего муниципального  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 324  
Красноармейского района Волгограда»  
« 09 » января 2023 г. № 58-ОД



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

09.01.2023  
№ 01-04-141  
г. Волгоград

### **о родительском контроле организации и качества питания воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 324 Красноармейского района Волгограда»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией и качеством питания воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 324 Красноармейского района Волгограда» (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», письма Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10 методические рекомендации (Порядок) "Создание условий участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания воспитанников в общеобразовательных организациях", уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 324 Красноармейского района Волгограда (далее МОУ).

1.2. Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

1.3. Комиссия является постоянно - действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания воспитанников, который создан с целью оказания практической помощи работникам образовательной организации в осуществлении общественного контроля организации и качества питания.

1.4. Под изучением вопросов организации питания понимается проведение специально созданной Комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в пределах своей компетенции в порядке мониторинга соблюдения работниками МОУ Детского сада № 324 правил и норм по организации питания.

## **2. Задачи и функции комиссии**

2.1. Задачами Комиссии являются:

- изучение вопросов организации и качества питания воспитанников;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания воспитанников;
- пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

2.2. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т. п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие документов подтверждающих качество и безопасность поступающей пищевой продукции;
- вкусовые предпочтения воспитанников, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса воспитанников с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей о здоровом питании.

## **3. Организация работы Комиссии**

3.1. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы, настоящим Положением, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в течение учебного года и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.3. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации.

3.4. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и членами Комиссии.

3.5. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом.

3.6. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию; педагогов и родителей.

#### 4. Права и ответственность Комиссии

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации общеобразовательной организации и от представителя пищеблока в рамках их компетенций;
- заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного по обеспечению качественного питания воспитанников;
- вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников;
- участвовать в проведение мероприятий по информированности о здоровом питании;

4.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.3. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников.

Настоящее положение введено в действие « 09» января 2023г.  
и действует до отмены или замены его новым.

Порядок разработан на 3 листах  
заведующим МОУ Детского сада № 324



И.И Макаровой

**УТВЕРЖДЕНО**

Председатель комиссии по родительскому контролю  
за организацией и качеством питания  
воспитанников

МОУ Детского сада № 324

*И.И. Макарова*  
(протокол от «9» января № 1)

**План мероприятий по родительскому контролю  
за организацией и качеством питания воспитанников  
МОУ Детского сада № 324  
на 2023 г.**

Контрольное мероприятие	Срок	Ответственные
Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному основному меню	Ежемесячно	Член комиссии
Соответствие фактического объема порций выходу блюд по меню при раздаче.	Ежемесячно	
Соблюдение требований к организации питьевого режима.	Ежемесячно	
Проверка ведения документации по питанию	1 раз в полгода	Член комиссии
Посещение помещений для приема пищи.  Оценка: <ul style="list-style-type: none"><li>• соблюдения санитарно-гигиенических условий для организации питания детей;</li><li>• наличие мебели, посуды, детских полотенец, моющих и дезинфицирующих средств, их соответствие требованиям СанПиН</li><li>• профилактика инфекционных заболеваний</li></ul>	Ежемесячно	Члены комиссии
Наличие инструкций по мытью посуды, обработке столов, инвентаря; соблюдение режима мытья посуды, обработки столов, инвентаря).	2 раза в год	Члены комиссии
Анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся	1 раз в год	Члены комиссии
Анализ устранения администрацией образовательной организации предложений (замечаний) комиссии	По необходимости	Председатель комиссии

**Примерная инструкция по контролю  
организации питания для родителей:**

1. Проверьте наличие спецодежды у помощника воспитателя
2. Изучите меню и сравните его с фактическим набором блюд.
3. Снимите пробу блюд предлагаемых детям и дайте оценку их вкусовых качеств;
4. Проверьте, как организовано дошкольное питание:
  - Наличие ежедневного меню,
  - Отсутствие сколов на столовой посуде,
  - Чистота обеденных столов.
5. Проанализируйте полученные факты и опишите ваши замечания (предложения, рекомендации в Чек-листе мониторинга качества организации питания.
6. Не забудьте проверить исполнение

**ЧЕК-ЛИСТ проведения мониторинга качества  
организации питания: (родительский контроль)**

**Наименование образовательной организации:**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 324  
Красноармейского района Волгограда»

**Адрес организации:**

400029, г.Волгоград, ул. Саушинская, 9

**Дата и время заполнения:** \_\_\_\_\_

**Ф.И.О родителей, группа:** \_\_\_\_\_

**ПРОВЕРКА ОТВЕДЕННОГО МЕСТА В ГРУППЕ ДЛЯ ПРИЕМА ПИЩИ**

№№		ДА	НЕТ
1.	Наличие ежедневного меню с указанием веса/объема блюд и кулинарных изделий в доступном месте.		
2.	Фактический рацион питания соответствует ежедневному меню		
3.	Отсутствие сколов на столовой посуде		
4.	Отсутствие влаги на столовых приборах		
5.	Обеденные столы чистые (протерты)		
6.	Спецодежда у младшего обслуживающего персонала в группе чистая и опрятная		
7.	Журнал бракеража готовой продукции заполнен (указано время проведения бракеража блюд, имеются подписи)		
8.	Основное блюдо горячее		

Дополнения (замечания) \_\_\_\_\_

Подпись участников мониторинга: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Прошнуровано,  
пронумеровано и  
скреплено печатью на

6 листах

Заведующий МОУ Детским  
садом № 324

*И.И. Макарова*  
И.И. Макарова

